

HOTĂRÂRE Nr. 50 din 19 ianuarie 2011
pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001
privind venitul minim garantat

EMITENT: GUVERNUL ROMÂNIEI

PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 76 din 28 ianuarie 2011

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. IV din Legea nr. 276/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

ART. 1

Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 2

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1.010/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690 din 11 august 2006.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Ministrul muncii, familiei și
protecției sociale,
Ioan Nelu Botiș

p. Ministrul administrației și internelor,
Gheorghe Emacu,
secretar de stat

Ministrul sănătății,
Cseke Attila

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 19 ianuarie 2011.
Nr. 50.

ANEXA 1

NORME METODOLOGICE

de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

Beneficiază de drepturile prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare lege, familiile și persoanele singure care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, cu ori fără cetățenie română, precum și apatrizii.

ART. 2

Familiile și persoanele singure care nu au cetățenie română beneficiază de prevederile legii dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare cetățeni străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;

b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;

c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

ART. 3

(1) Prin sintagma locuiesc și gospodăresc împreună, prevăzută la art. 2 alin. (1) din lege, se înțelege persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) locuiesc împreună în același imobil/locuință și/sau, după caz, au domiciliul ori reședința comună, înscrisă în actele de identitate;

b) contribuie împreună la achiziționarea sau la realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora;

c) constituie o familie, așa cum este definită aceasta la art. 2 din lege.

(2) În cazul soților despărțiți în fapt, beneficiază de prevederile legii fiecare dintre aceștia, dacă au domiciliu declarate diferite ori dacă ancheta socială atestă situația existentă și justifică acordarea ajutorului social.

(3) În aplicarea art. 8 alin. (8) din lege, prin gospodărie se înțelege unitatea formată din mai multe familii și/sau persoane care locuiesc împreună, contribuie împreună la achiziționarea ori realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul lor.

ART. 4

(1) Prin sintagma copiii aflați în întreținere, prevăzută la art. 2 alin. (2) din lege, se înțelege, după caz:

a) copiii până la vârsta de 18 ani sau, dacă urmează o formă de învățământ la cursuri de zi, prevăzută de lege, până la finalizarea acestor cursuri, fără a depăși vârsta de 26 de ani;

b) tinerii în vârstă de peste 18 ani care, în condițiile legii, sunt declarați persoane cu handicap grav sau accentuat.

(2) Sunt considerați familie, în sensul art. 2 alin. (1) din lege, părintele/părinții care locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor necăsătoriți și care nu se află în situația prevăzută la alin. (1) lit. b).

(3) În situația în care părintele/părinții locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor căsătoriți ori care au copii la rândul lor vor fi considerate familii separate.

ART. 5

Prin sintagma persoane fără domiciliu sau reședință și fără locuință, prevăzută la art. 3 alin. (2) din lege, se înțelege persoanele care nu dețin o locuință principală sau, după caz, o locuință secundară, în condițiile legii.

ART. 6

(1) În vederea asigurării evidenței persoanelor fără locuință, care trăiesc în adăposturi improvizate cu destinație de locuințe și nu îndeplinesc exigențele minimale pentru locuință prevăzute în anexa nr. 1 la Legea nr. 114/1996 privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 114/1996, serviciile publice de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale, în colaborare cu poliția, iau măsuri pentru identificarea acestor persoane.

(2) Pentru cazurile prevăzute la alin. (1) serviciul public de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale are obligația de a ține evidența acestor persoane.

ART. 7

(1) Potrivit legii, locuința de domiciliu este construcția închiriată ori aflată în proprietate personală, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, formată din una sau mai multe camere, care acoperă condițiile minimale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă ale persoanei singure sau familiei, conform anexei nr. 1 la Legea nr. 114/1996.

(2) Se asimilează locuinței de domiciliu și locuința de necesitate, precum și locuința socială, astfel cum sunt acestea definite potrivit prevederilor Legii nr. 114/1996.

CAPITOLUL II

Ajutorul social

SECȚIUNEA 1

Primirea și soluționarea cererilor pentru acordarea ajutorului social

ART. 8

Ajutorul social se acordă lunar, în completarea veniturilor nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure, pentru asigurarea venitului minim garantat, la nivelul prevăzut la art. 4 alin. (1) din lege.

ART. 9

(1) Ajutorul social se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate în luna anterioară depunerii cererii de către membrii acesteia.

(2) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se completează de către reprezentantul familiei.

(3) Reprezentantul familiei poate fi, după caz, unul dintre membrii familiei care are capacitate deplină de exercițiu ori, în cazurile prevăzute de lege, tutorele sau curatorul persoanei îndreptățite să beneficieze de ajutor social.

(4) În situațiile prevăzute la art. 2 alin. (2) din lege, reprezentantul familiei este persoana care asigură creșterea și îngrijirea copiilor, dacă aceasta are capacitate deplină de exercițiu, sau, după caz, reprezentantul legal al acesteia.

(5) Modelul cererii și declarației pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social este prevăzut în anexa nr. 1.

ART. 10

(1) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la art. 9, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia, se înregistrează într-un registru special la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărui rază teritorială solicitantul are domiciliul ori, după caz, reședința.

(2) În cazul persoanelor fără domiciliu sau reședință și fără locuință, cererea însoțită de documentele prevăzute la alin. (1) se înregistrează într-un registru special la primăria comunei, orașului, municipiului ori, după caz, a sectorului municipiului București în a cărui rază teritorială solicitantul trăiește și se află în evidența serviciului public de asistență socială.

(3) În situația în care un membru al familiei ori persoana singură care solicită ajutorul social are domiciliul sau reședința în altă unitate administrativ-teritorială, cererea va fi însoțită de o adeverință eliberată de primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a

sectorului municipiului București în care aceasta are domiciliul sau reședința, din care să rezulte că nu beneficiază de ajutor social.

(4) Adeverința prevăzută la alin. (3) poate fi înlocuită, pentru motive temeinic justificate, de o declarație pe propria răspundere dată în fața secretarului comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București unde depune cererea solicitantului ajutorului social.

(5) Pentru situația prevăzută la alin. (4) serviciul public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, persoana cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului va solicita secretarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București unde își are domiciliul sau, după caz, reședința persoana solicitantă de ajutor social confirmarea faptului că aceasta nu beneficiază de ajutor social.

ART. 11

(1) Componența familiei se dovedește cu actele de identitate ale solicitantului și ale membrilor familiei și, după caz, cu următoarele acte, în copie:

- a) certificatele de naștere ale copiilor;
- b) livretul de familie;
- c) certificatul de căsătorie;
- d) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- e) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- f) acte din care să rezulte că un membru al familiei urmează o formă de învățământ în condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a);
- g) acte din care să rezulte încadrarea, potrivit legii, în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori în gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;
- h) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

(2) Actele prevăzute la alin. (1) lit. a), c) și d) pot fi înlocuite, după caz, și de livretul de familie.

(3) Actele de identitate prevăzute la alin. (1) sunt, după caz, următoarele:

- a) buletinul de identitate, cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetățenilor români;
- b) documentul de identitate, pașaport sau, după caz, permis de ședere temporară, permis de ședere permanentă, cartea de rezidență, cartea de rezidență permanentă, eliberate de autoritățile române competente, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi.

(4) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din lege, persoanele apte de muncă ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități prezintă adeverință că sunt în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a agenției pentru ocuparea forței de muncă a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă, și nu au refuzat un loc de muncă, precum și adeverința privind participarea la serviciile pentru stimularea ocupării și de formare profesională oferite de aceste agenții.

ART. 12

Cererile pentru acordarea ajutorului social se soluționează în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării de către persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, de persoanele desemnate prin dispoziție a primarului.

ART. 13

(1) Pentru fiecare solicitant se întocmește o documentație distinctă, păstrându-se actele care au stat la baza stabilirii dreptului la ajutor social, cele emise ulterior de primar, precum și cele depuse ulterior de solicitant.

(2) Datele cuprinse în formularul de cerere și declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia sunt supuse confidențialității. Acestea vor putea fi

folosite numai în scopul stabilirii dreptului la ajutor social și al întocmirii unor situații statistice, precum și în eventualitatea solicitării de către organele de anchetă.

ART. 14

(1) În vederea soluționării cererii pentru acordarea ajutorului social primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau, după caz, la reședința solicitantului ajutorului social, pentru verificarea situației ce rezultă din datele înscrise în actele doveditoare.

(2) Ancheta socială se realizează de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii. Datele referitoare la familia sau persoana singură se înregistrează în formularul de anchetă socială, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(3) La definitivarea anchetei sociale se pot utiliza și informații de la cel puțin două persoane care cunosc situația materială, socială și civilă a persoanelor din gospodăria solicitantului de ajutor social. În acest caz, declarațiile persoanelor se consemnează de personalul prevăzut la alin. (2) și se semnează de persoanele în cauză.

(4) La efectuarea anchetei sociale pot participa și reprezentanți ai instituțiilor publice sau ai organizațiilor nonguvernamentale care au ca obiect de activitate acest domeniu și care își desfășoară activitatea pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.

(5) În cazul persoanelor prevăzute la art. 5, ancheta socială se efectuează la locul desemnat de solicitant.

(6) În cazul gospodăriilor definite la art. 8 alin. (8) din lege, ancheta socială se va completa pentru fiecare familie sau persoană singură.

(7) Răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine și persoanelor care au efectuat și au semnat ancheta socială.

(8) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului social.

SECȚIUNEA a 2-a

Stabilirea cuantumului și plata ajutorului social

ART. 15

(1) Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelurile prevăzute la art. 4 alin. (1) din lege și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure, rezultat din fișa de calcul.

(2) Dreptul la ajutorul social se acordă începând cu luna următoare înregistrării cererii.

(3) În vederea stabilirii cuantumului ajutorului social persoana/persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, persoana/persoanele desemnată/desemnate prin dispoziție a primarului completează fișa de calcul al ajutorului social pe baza datelor din cerere și din declarația pe propria răspundere, din actele doveditoare depuse de solicitant, precum și a celor rezultate din ancheta socială.

(4) Modelul fișei de calcul al ajutorului social este prevăzut în anexa nr. 3.

(5) În cazul soților despărțiți în fapt, la stabilirea venitului net lunar al familiei sau al persoanei singure nu se iau în considerare veniturile celuilalt soț, dacă se constată prin ancheta socială că nu au domiciliu comun și nu se gospodăresc împreună.

ART. 16

(1) În cazul în care un membru al familiei sau persoana singură beneficiară de ajutor social face dovada că lucrează pe bază de contract individual de muncă, are statut de funcționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial, cuantumului ajutorului social, calculat în condițiile prevăzute la art. 15 alin. (1), se majorează cu 15%.

(2) Majorarea cuantumului ajutorului social, prevăzută la alin. (1), se aplică o singură dată, indiferent de numărul membrilor de familie care lucrează pe bază de contract individual de

muncă, au statut de funcționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial.

ART. 17

(1) La stabilirea venitului net lunar al familiei și, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, obligații legale de întreținere, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent și alte creanțe legale, cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale, precum și a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care familia definită la art. 2 din lege locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, veniturile acestora nu se iau în calcul la stabilirea venitului familiei, cu excepția părții ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

(3) În situația în care nu se poate determina suma prevăzută la alin. (2), fiecare familie sau persoană singură va completa o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

ART. 18

(1) Stabilirea dreptului la ajutor social se realizează ținându-se seama de bunurile familiei sau, după caz, ale persoanei singure, cuprinse în următoarele liste:

a) Lista bunurilor considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii, prevăzută în anexa nr. 4;

b) Lista bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale, prevăzută în anexa nr. 5;

c) Criteriile privind limitele minime și maxime ale veniturilor potențiale provenite din valorificarea bunurilor ce depășesc cantitativ categoriile de bunuri considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii, prevăzute în anexa nr. 6;

d) Criteriile proprii suplimentare de evaluare a veniturilor potențiale aprobate de consiliile locale, în funcție de condițiile specifice de la nivelul fiecărei localități.

(2) Listele și criteriile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se completează și se actualizează de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu consultarea Institutului Național de Statistică și se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

ART. 19

(1) Familiile și persoanele singure care au în proprietate numai categoriile de bunuri considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale beneficiază, în condițiile legii, de ajutor social, luându-se în calcul numai veniturile prevăzute la art. 17.

(2) Prin bunuri considerate de strictă necesitate se înțelege acele bunuri destinate uzului personal sau pentru necesitățile gospodărești, proviziile pentru gospodărie corespunzătoare unei aprovizionări familiale normale, animalele de casă și cele de tracțiune, precum și instrumentele portabile pentru exercitarea profesiunilor libere.

(3) Bunurile de strictă necesitate prevăzute la alin. (1) nu trebuie să permită, prin natura sau prin cantitatea lor, desfășurarea unei activități cu caracter comercial.

ART. 20

Familiile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în Lista bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale nu beneficiază de ajutor social.

ART. 21

În vederea acordării ajutorului social, la stabilirea venitului net lunar al familiei sau al persoanei singure care are în proprietate bunuri ce depășesc cantitativ categoriile de bunuri prevăzute în anexa nr. 4 se iau în calcul veniturile prevăzute la art. 17, precum și veniturile potențiale provenite din valorificarea bunurilor respective, stabilite potrivit criteriilor prevăzute la art. 18 alin. (1) lit. c).

ART. 22

Veniturile potențiale care se pot obține din valorificarea bunurilor cuprinse în anexa nr. 6 se stabilesc de către consiliile locale în funcție de condițiile locale specifice, luând în considerare limitele minime și maxime prevăzute în aceasta, fără a le depăși.

ART. 23

Listele și criteriile aprobate în condițiile art. 22 se afișează într-un loc vizibil la sediul consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București.

ART. 24

(1) Cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social, însoțite de actele doveditoare, fișa de calcul al ajutorului social și ancheta socială sunt prezentate secretarului de către persoanele prevăzute la art. 1 pentru verificare și vizare.

(2) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea anchetei sociale și pe baza documentelor prevăzute la alin. (1) secretarul are obligația să prezinte primarului, pentru aprobare, dispoziția de acordare sau de respingere a cererii privind ajutorul social.

(3) Dispoziția scrisă a primarului, emisă în termenul prevăzut la alin. (2), se comunică solicitantului în termen de maximum 5 zile de la emiterea acesteia.

(4) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, dispoziția poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual.

(5) Dispoziția primarului de acordare a dreptului la ajutorul social, însoțită de copia cererii de acordare a ajutorului social și a declarației pe propria răspundere, certificată de primar, precum și de copia fișei de calcul, se transmit pe bază de borderou la agențiile pentru prestații sociale județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale. Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 7.

(6) Primarul are obligația de a transmite agenției teritoriale documentele prevăzute la alin. (5), precum și situația centralizatoare privind titularii ajutorului social și sumele de plată, până la data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioară. Modelul situației centralizatoare este prevăzut în anexa nr. 8.

(7) Situația centralizatoare prevăzută la alin. (6) reprezintă document de plată pe baza căruia agențiile teritoriale efectuează plata drepturilor de ajutor social.

(8) În vederea eficientizării procesului de plată a drepturilor de ajutor social la nivelul primăriei se organizează completarea electronică a unor informații privind beneficiarii de ajutor social într-un format ce va fi pus la dispoziție de către agențiile teritoriale.

(9) Actele doveditoare care au stat la baza emiterii dispoziției primarului împreună cu ancheta socială se păstrează la primărie în dosarul titularului.

ART. 25

Schimbarea titularului ajutorului social, în condițiile prevăzute la art. 13 din lege, se realizează pe bază de anchetă socială, prin dispoziție scrisă a primarului, care se comunică celor interesați în termen de maximum 5 zile de la emiterea acesteia.

ART. 26

(1) Plata ajutorului social se asigură de către agențiile teritoriale, prin decizie a directorului, și se efectuează lunar, pe bază de mandat poștal, în cont curent personal sau în cont de card, ținând seama de opțiunea beneficiarului.

(2) Emiterea deciziei prevăzute la alin. (1) are la bază documentele prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6). Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, decizia poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual. Modelul deciziei este prevăzut în anexa nr. 9.

(3) În cazul persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (2) din lege, plata ajutorului social se asigură prin stat de plată și se efectuează până la data de 15 a lunii în curs pentru luna anterioară. Agențiile teritoriale împreună cu primăriile organizează activitatea de plată a drepturilor de ajutor social.

SECȚIUNEA a 3-a

Obligațiile titularilor și ale beneficiarilor de ajutor social

ART. 27

(1) După stabilirea dreptului de ajutor social, titularul ajutorului social are următoarele obligații:

a) să comunice primarului, în scris, orice modificare intervenită cu privire la domiciliul, veniturile și la numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta;

b) să depună, din 3 în 3 luni, la primăria localității sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărui rază teritorială își are domiciliul ori reședința, declarația prevăzută la art. 9 alin. (5), însoțită de o adeverință eliberată de autoritatea competentă cu privire la veniturile realizate supuse impozitului pe venit.

(2) Persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, potrivit legii, au obligația să dovedească, lunar, cu adeverință eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, următoarele:

a) că sunt înregistrate ca persoane în căutarea unui loc de muncă în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă;

b) că nu au refuzat un loc de muncă;

c) că nu au refuzat participarea la servicii pentru stimularea ocupării forței de muncă și la servicii de formare profesională și, după caz, că participă la un program de pregătire profesională.

(3) Fac excepție de la obligația prevăzută la alin. (2) persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 7² din lege.

(4) Declarația pe propria răspundere prevăzută la alin. (1) lit. b) se trimite în copie de către primărie la agențiile teritoriale, în termenul prevăzut de art. 13¹ alin. (3) din lege.

ART. 28

(1) Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1), primarii au următoarele obligații:

a) să întocmească lunar un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă;

b) să țină evidența efectuării orelor prevăzute la lit. a) într-un registru;

c) să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii;

d) să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la lit. a), lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă prevăzute la alin. (1);

e) să transmită agențiilor teritoriale documentele prevăzute la lit. d) în luna următoare aprobării acestora.

(3) Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local și poate fi reactualizat pe parcursul anului.

(4) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1) numărul orelor de muncă se calculează proporțional cu quantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(5) Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Numărul de ore de muncă} = \frac{170 \text{ ore} \times \text{cuanctumul ajutorului social} * 1}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată} * 2}$$

(6) Fac excepție de la obligația de a presta orele de muncă persoanele prevăzute la art. 7² din lege.

(7) Situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni prevăzut la alin. (3), se transmite agențiilor teritoriale în termenul prevăzut la art. 13¹ alin. (3) din lege. Situația se va completa potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10.

*1 Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

*2 Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.193/2010 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 670 lei lunar.

ART. 29

(1) În cazul incapacității temporare de muncă ori, după caz, al pierderii totale sau parțiale a capacității de muncă a persoanei nominalizate să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local, obligația de a presta orele de muncă poate fi transferată altor persoane din familia beneficiară de ajutor social numai cu acordul primarului.

(2) Actele doveditoare privind incapacitatea temporară de muncă sau, după caz, pierderea totală ori parțială a capacității de muncă sunt următoarele:

a) decizia medicală emisă de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru pensionarii de invaliditate;

b) certificatul emis de comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap, pentru persoanele cu handicap;

c) certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii, al cărui model este prezentat în anexa nr. 11;

d) adeverință medicală emisă de medicul de familie sau, după caz, de medicul specialist, pentru persoanele cu afecțiuni ce determină incapacitate temporară de muncă.

ART. 30

(1) În aplicarea prevederilor art. 7 alin. (2), respectiv ale art. 15 alin. (2) din lege, agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă transmite primarilor, în scris și în format electronic, în prima zi a fiecărei luni, pentru luna anterioară, un tabel nominal cu persoanele care sunt în căutarea unui loc de muncă, înregistrate în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru care s-au eliberat adeverințe în condițiile art. 11 alin. (4), conform modelului prevăzut în anexa nr. 12.

(2) În aplicarea art. 15 alin. (2) din lege, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă are obligația de a transmite primarilor în prima zi a fiecărei luni, pentru luna anterioară, un tabel nominal cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care au plecat cu contract de muncă în străinătate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 13.

(3) Tabele nominale prevăzute la alin. (1) și (2) se transmit electronic și la agențiile teritoriale.

ART. 31

Datele transmise în condițiile art. 30 alin. (1) cuprind și informațiile de la furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă și furnizorii de servicii de formare profesională din sectorul public sau privat, acreditați în condițiile legii, care, potrivit prevederilor legale în vigoare, oferă servicii pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională, altele decât cele oferite de agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă.

SECȚIUNEA a 4-a

Modificarea cuantumului ajutorului social, suspendarea și încetarea plății ajutorului social

ART. 32

(1) Cuantumul ajutorului social se modifică în situația în care venitul net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure ori numărul membrilor familiei diferă față de cel avut inițial în vedere la calculul ajutorului social.

(2) Modificarea cuantumului ajutorului social se face prin dispoziție scrisă a primarului, la propunerea serviciului sau persoanei/persoanelor prevăzute la art. 15 alin. (3) începând cu luna următoare celei în care s-a efectuat ancheta socială și s-au constatat motivele prevăzute la alin. (1) și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

ART. 33

(1) Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia se suspendă pentru întreaga familie sau, după caz, pentru persoana singură, în următoarele situații:

a) dacă nu prezintă lunar adeverința eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, prevăzută la art. 11 alin. (4);

b) dacă refuză nejustificat efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1);

c) când se constată că dreptul la ajutorul social a fost stabilit pe baza unor date eronate privind componența familiei sau veniturile realizate ori pe parcursul acordării au intervenit modificări ale acestora;

d) dacă nu depune, din 3 în 3 luni, documentele prevăzute la art. 27 alin. (1) lit. b);

e) când agenția teritorială constată, pe baza documentelor transmise de primar prevăzute la art. 13¹ alin. (3) din lege, că s-a stabilit un cuantum eronat al ajutorului social;

f) în situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează mandate poștale returnate pentru titularul ajutorului social;

g) în situația în care, în urma verificărilor efectuate conform art. 14¹ alin. (2) și (3) din lege, se constată că nu sunt respectate condițiile de acordare a dreptului la ajutorul social.

(2) Suspendarea dreptului de ajutor social se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat de către serviciul sau persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) motivele prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) și g), și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

(3) Pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. e) și f) plata ajutorului social se suspendă prin decizie a directorului agenției teritoriale, începând cu luna următoare celei în care s-a făcut constatarea, potrivit prevederilor art. 18 alin. (2) și (3) din lege.

ART. 34

(1) În cazul suspendării ajutorului social în condițiile prevăzute la art. 33 alin. (1) lit. a), b) și d), prezentarea de către titular, în luna următoare celei în care s-a produs suspendarea efectivă a plății, a adeverinței eliberate de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă și a documentelor prevăzute la art. 14¹ alin. (1) din lege, precum și efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1) atrag reluarea plății ajutorului social pentru întreaga familie sau, după caz, pentru persoana singură.

(2) Reluarea plății ajutorului social se face prin decizie a directorului agenției teritoriale, începând cu luna următoare îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1).

ART. 35

(1) Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia încetează începând cu luna următoare celei în care a fost constatată una dintre următoarele situații:

a) dacă veniturile nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure depășesc nivelurile prevăzute la art. 4 alin. (1) din lege;

b) dacă plata ajutorului social a fost suspendată și în termen de 3 luni de la data suspendării plății nu a fost depusă adeverința prevăzută la art. 11 alin. (4), documentele prevăzute la art. 27 alin. (1) lit. b) sau, după caz, nu au fost efectuate acțiunile sau lucrările de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1);

c) dacă în urma verificării prevăzute la art. 18 alin. (2) din lege se constată că beneficiarul nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege;

d) dacă pe parcursul acordării dreptului la ajutor social, beneficiarii refuză să furnizeze informații cu privire la membrii familiei sau veniturile realizate, potrivit prevederilor art. 14¹ alin. (4) din lege.

(2) Încetarea dreptului la ajutorul social se face prin dispoziție a primarului, la propunerea serviciului sau persoanei/persoanelor prevăzut/prevăzute la art. 15 alin. (3), și se comunică în scris titularului în termen de 5 zile de la data emiterii acesteia.

(3) Dispoziția primarului prevăzută la alin. (2) se comunică până la data de 5 a fiecărei luni, pe bază de borderou, agenției teritoriale.

ART. 36

(1) Dispozițiile primarului prevăzute la art. 25, art. 32 alin. (2), art. 33 alin. (2) și art. 35 alin. (2) se comunică până la data de 5 a fiecărei luni, pe bază de borderou, agenției teritoriale. Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 14.

(2) Pe baza dispoziției primarului comunicată potrivit alin. (1) directorul agenției teritoriale emite, după caz, decizia de modificare a titularului ajutorului social, de modificare a cuantumului ajutorului, de suspendare a plății, precum și de încetare a plății ajutorului social.

(3) Deciziile prevăzute la alin. (2), precum și decizia prevăzută la art. 34 alin. (2) se comunică titularului în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii acestora și se aplică începând cu luna următoare emiterii.

(4) Modelul deciziilor este prevăzut în anexa nr. 15 a - f.

CAPITOLUL III

Alte ajutoare

ART. 37

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 28 alin. (1) din lege se aprobă prin hotărâre a Guvernului, elaborată de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, pe baza propunerilor întemeiate transmise de agențiile teritoriale.

ART. 38

(1) Propunerea de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială prin care se certifică existența situațiilor de necesitate ori, după caz, a situațiilor deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

(2) Ancheta socială prevăzută la alin. (1) este efectuată de agenția teritorială cu asistența personalului din serviciul sau a persoanei/persoanelor prevăzut/prevăzute la art. 15 alin. (3). Datele referitoare la familia sau persoana singură se înregistrează în formularul de anchetă socială potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 16.

(3) Ancheta socială este avizată de primar și de prefect.

ART. 39

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 37 se acordă pentru acoperirea nevoilor de bază ale familiei sau ale persoanei singure aflate în situațiile prevăzute la art. 28 alin. (1) din lege, în vederea susținerii acestora.

ART. 40

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 37 se suportă din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

ART. 41

Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

ART. 42

Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de

personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, al compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București, prevăzută la art. 38, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

ART. 43

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 41 se suportă din bugetele locale.

ART. 44

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 41 se pot acorda în bani și/sau în natură.

ART. 45

Famiiliile și persoanele singure care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din lege pot primi, pentru aceeași situație, ajutoare de urgență suportate atât de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, dacă acestea sunt acordate complementar în sensul în care fiecare ajutor acoperă altă parte din prejudiciul înregistrat.

ART. 46

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social, primarii pot dispune acordarea unui ajutor reprezentând o parte din cheltuielile cu înmormântarea.

ART. 47

Ajutorul prevăzut la art. 46 se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul sau soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun, sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

ART. 48

(1) Ajutorul prevăzut la art. 46 se acordă pe bază de cerere însoțită de următoarele acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

(2) Cererea și actele doveditoare prevăzute la alin. (1) se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București unde familia din care a făcut parte persoana decedată sau, după caz, persoana singură decedată a beneficiat de ajutor social.

(3) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se suportă din bugetul local și poate fi acordat în bani și/sau în natură.

CAPITOLUL IV

Asigurarea socială de sănătate și asigurarea obligatorie a locuinței

ART. 49

(1) Pentru familiile, respectiv persoanele singure beneficiare de ajutor social, contribuția de asigurări sociale de sănătate se asigură din bugetul de stat alocat Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Contribuția pentru beneficiarii prevăzuți la alin. (1) se stabilește asupra cuantumului lunar al ajutorului social și se plătește prin agențiile teritoriale, pe numele titularului ajutorului, sau, după caz, al persoanei îndreptățite prevăzute la art. 9 alin. (4) din lege.

(3) Agențiile teritoriale au obligația, lunar, să vireze contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate și să depună până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei pentru care se datorează contribuțiile Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate. Modalitatea de depunere a

declarației este stabilită prin Hotărârea Guvernului nr. 1.397/2010 privind modelul, conținutul, modalitatea de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate".

ART. 50

(1) Pentru locuințele aflate în proprietatea familiilor, respectiv persoanelor singure beneficiare de ajutor social, asigurarea obligatorie împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor se plătește de către Agenția Națională pentru Prestații Sociale, cu respectarea Normelor privind forma și clauzele cuprinse în contractul de asigurare obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor, aprobate prin Ordinul președintelui Comisiei de supraveghere a asigurărilor nr. 5/2009, cu modificările ulterioare.

(2) Plata primelor de asigurare se face de către Agenția Națională de Prestații Sociale direct în contul Societății Comerciale "Pool-ul de Asigurare împotriva Dezastrelor Naturale" - S.A., care pe baza listei cuprinzând persoanele beneficiare de ajutor social va emite polițele de asigurare aferente acestora.

(3) Sumele aferente plății primelor de asigurare vor fi achitate integral de către Agenția Națională pentru Prestații Sociale și vor fi calculate la cursul de schimb valutar comunicat de Banca Națională a României la data efectuării plății.

(4) Prima de asigurare se deduce din suma convenită ca ajutor social. Suma dedusă nu poate fi mai mare de o treime din ajutorul social.

(5) În situația în care din prima plată a drepturilor de ajutor social nu se poate constitui suma integrală reprezentând prima de asigurare, atunci deducerea se raportează și asupra drepturilor ulterioare, până la concurența valorii integrale a primei de asigurare.

(6) În situația în care dreptul la ajutorul social încetează înainte de achitarea integrală a primei de asigurare, familia, respectiv persoana singură care a beneficiat de ajutorul social, are obligația de a achita diferența rămasă Agenției Naționale pentru Prestații Sociale.

CAPITOLUL V

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 51

(1) Fondurile necesare pentru plata ajutorului social și pentru plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se suportă din bugetul de stat alocat Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Cheltuielile administrative pentru verificarea îndeplinirii condițiilor și stabilirii dreptului la ajutorul social, inclusiv pentru activitățile legate de acțiunile sau lucrările de interes local organizate de primari, se suportă din venituri proprii ale bugetelor locale.

ART. 52

Dispoziția primarului privind acordarea, neacordarea, modificarea, suspendarea, încetarea drepturilor prevăzute de prezenta lege, schimbarea titularului acestora, precum și decizia directorului agenției teritoriale privind plata, modificarea, suspendarea, încetarea, schimbarea titularului și cea de recuperare a sumelor încasate necuvenit se pot ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 53

(1) Serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) au obligația să transmită agențiilor teritoriale, până la data de 10 a fiecărei luni pentru luna anterioară, un raport statistic privind aplicarea prevederilor legii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 17.

(2) Transmiterea raportului statistic prevăzut la alin. (1), precum și a oricăror comunicări operative între serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) și agențiile teritoriale se face și prin intermediul poștei electronice. În acest sens, serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3), precum și agențiile teritoriale au obligația reciprocă de a-și face cunoscute adresele de poștă electronică prin intermediul cărora

pot face comunicările respective. În conținutul raportului statistic, precum și în cel al oricăror alte adrese ce privesc activitatea specifică legii, serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) au obligația inserării adreselor de poștă electronică pe care le utilizează.

(3) Până la data de 20 a fiecărei luni, agențiile teritoriale transmit atât Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, cât și Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale Raportul statistic lunar privind aplicarea prevederilor legii la nivelul județului, respectiv al municipiului București.

ART. 54

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin organele cu atribuții de control, verifică respectarea prevederilor legii.

ART. 55

În vederea asigurării venitului minim garantat, agențiile teritoriale și serviciul public de asistență socială din subordinea consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București ori compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București acordă gratuit consultanță de specialitate prin îndrumarea persoanelor și familiilor în vederea întocmirii actelor necesare, identifică persoanele și familiile îndreptățite să beneficieze de ajutor social și realizează mediatizarea prevederilor legii.

ART. 56

Sumele reprezentând cuantumul lunar al ajutorului social se rotunjesc la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv și se neglijează fracțiunile de până la 49 de bani inclusiv.

ART. 57

(1) Cererile pentru acordarea ajutorului social completate de solicitanții acestui drept conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, până la data intrării în vigoare a prezentelor norme, pot sta la baza stabilirii dreptului prin dispoziție a primarului.

(2) Persoanele pentru care s-a stabilit dreptul în baza documentelor prevăzute la alin. (1) au obligația ca în termen de maximum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice să completeze o nouă cerere potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(3) Copia de pe cererile prevăzute la alin. (2), dispoziția primarului și fișa de calcul al cuantumului ajutorului social se transmit de către primar la agenția teritorială în termenul prevăzut la art. 13¹ alin. (3) din lege.

(4) Prevederile alin. (2) și (3) se aplică și în situația beneficiarilor aflați în plată la 31 decembrie 2010 sau pentru care s-au stabilit drepturile până la această dată.

ART. 58

(1) În vederea asigurării plății ajutorului social reprezentând drepturile aferente lunii decembrie 2010, precum și a restanțelor cu titlu de ajutor social înregistrate pe parcursul anului 2010, primarii transmit agențiilor teritoriale situația privind beneficiarii de ajutor social și sumele cuvenite acestora, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 18.

(2) Situația prevăzută la alin. (1) reprezintă document de plată, se semnează de către primar și se transmite obligatoriu agenției teritoriale atât scris, cât și în format electronic. Răspunderea asupra corectitudinii datelor înscrise revine în integralitate primarului și personalului care a întocmit situația.

ART. 59

În aplicarea prezentelor norme metodologice, precum și pentru reglementarea unor situații care pot să apară pe parcursul aplicării Legii nr. 276/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale poate emite instrucțiuni sau precizări care se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

ART. 60

Anexele nr. 1 - 18 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

DA, din alte țări

2. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/ act doveditor**	
_____	Seria _____ Nr. _____
Unitatea școlară	
_____	_____
Dacă este elev învață la Clasa	
_____	_____
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	
<input type="checkbox"/> NU	(se vor atașa acte doveditoare: mandat poștal/extras de cont/ decizie/adeverință)
<input type="checkbox"/> DA, din România	
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	
Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU	
<input type="checkbox"/> DA	

3. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/ act doveditor**	
_____	Seria _____ Nr. _____
Unitatea școlară	
_____	_____
Dacă este elev învață la Clasa	
_____	_____
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	
<input type="checkbox"/> NU	(se vor atașa acte doveditoare: mandat poștal/extras de cont/ decizie/adeverință)
<input type="checkbox"/> DA, din România	
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	
Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU	
<input type="checkbox"/> DA	

4. Numele și prenumele	

Cod numeric personal	

Act de identitate/ act doveditor**	
_____	Seria _____ Nr. _____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	Dacă realizează venituri din muncă:
<input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	<input type="checkbox"/> NU
<input type="checkbox"/> DA, din România	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	

***) Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei**

**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:	Pentru cetățenii străini sau apatrizi:
- B.I. - buletin de identitate	- P.S.T. - permis de ședere temporară
- C.I. - carte de identitate	- P.S.P. - permis de ședere permanentă
- C.I.P. - carte de identitate provizorie	- D.I. - document de identitate
- P - pașaport	- CR - carte de rezidență
	- CRP - carte de rezidență permanentă
În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.	
În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate	

F. STAREA LOCATIVĂ A FAMILIEI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE			
FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește:			
<input type="checkbox"/> singură	<input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e)	<input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) familie(i)	
Casă cu curte	Nr. camere	Suprafața	Regimul juridic al locuinței
Casă fără curte	Nr. camere	Suprafața	Proprietate personală
Apartament la bloc	Nr. camere	Suprafața	În închiriere public/privat
Locuință socială	Nr. camere	Suprafața	Alte situații
Locuință de serviciu	Nr. camere	Suprafața	Tipul de încălzire al locuinței
Locuință de necesitate	Nr. camere	Suprafața	Energie termică în sistem centralizat
Instituționalizat			Gaze naturale
Nu are locuință			Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri
Tipul locuinței <	/\	TIP A (construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal ori lemn sau cu pereți exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)	

/\	TIP B (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă
\/	sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament
_	termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ

BUNURI IMOBILE

1| Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu
sau alte imobile aflate proprietate

BUNURI MOBILE

2| Aparatura electronică*: camere video, amplificatoare audio,
copiatoare

3| Obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte
ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte
de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare,
în stare vandabilă

MIJLOACE TRANSPORT*

4| Autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani

5| Autoutilitare

6| Autocamioane cu sau fără remorci

7| Șalupe

8| Bărci cu motor

9| Scutere de apă

10| Iahturi

11| Autobuze

12| Microbuze

UTILAJE AGRICOLE*

13| Tractor

14| Combină autopropulsată

UTILAJE DE PRELUCRARE AGRICOLĂ*

15| Presă de ulei

16| Moară de cereale

UTILAJE DE PRELUCRAT LEMNUL*

17| Gater

18| Alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

19| Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

TERENURI

20| Terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de
domiciliu, cu suprafața mai mare de 1000 mp în zona urbană și
2000 mp în zona rurală

21| Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu
potențial productiv (exploatabile) cu suprafața mai mare de 1,5 ha

pentru familiile cu 1 - 3 membri și 2 ha pentru familiile cu peste 3 membri

CATEGORII DE ANIMALE/PĂȘĂRI

- | | |
|----|--|
| 22 | peste 3 bovine |
| 23 | peste 5 porcine |
| 24 | peste 20 ovine |
| 25 | peste 2 cabaline |
| 26 | peste 50 capete de iepuri de casă |
| 27 | peste 100 capete de păsări |
| 28 | peste 15 familii de albine |
| 29 | crescătorii a căror producție se comercializează |

*) În stare de funcționare

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește <

singură
 împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e)
 împreună cu altă(e) familie(i)

VENITURI PERMANENTE NETE REALIZATE DE FAMILIE ÎN LUNA:

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
-----	-----------------------	-------------------	------------------------

VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE

- | | | | |
|---|--|--|--|
| 1 | Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii | | |
| 2 | Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii | adeverință eliberată de Administrația financiară | |
| 3 | Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea | | |

	la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale								
20	sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice								
21	indemnizațiile administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor								
22	sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație	adeverință eliberată de Administrația financiară							
23	indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă								
24	orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii								
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR									
25	veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN INVESTIȚII									
26	dividende								
27	venituri impozabile din dobânzi								
28	câștiguri din transferul titlurilor de valoare	adeverință eliberată de Administrația financiară							
29	venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	Administrația financiară							
30	venituri din lichidarea unei persoane juridice								
PENSII									
PENSII DE STAT									
31	pensia pentru limită de vârstă								
32	pensia anticipată	mandat poștal/							

33	pensia anticipată parțială	extras de cont/decizie							
34	pensia de invaliditate								
35	pensia de urmaș								
PENSII AGRICULTORI									
36	pensie agricultor	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
PENSII MILITARE									
37	pensie de serviciu								
38	pensia de invaliditate	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
39	pensia de urmaș decizie								
40	pensia I.O.V.R.								
INDEMNIZAȚII									
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav								
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință eliberată de angajator							
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți								
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI									
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință eliberată de angajator							
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani								
47	Stimulent lunar/de inserție	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap								
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT									
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice								
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de								

	război								
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961								
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membri ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap								
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor								
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr. 118/2002								
57	Renta viageră pentru sportivi								
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE									
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat								
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor								
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare								
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC									
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri								
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA									
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN ALTE SURSE									
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de								

	orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii								
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare								
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale	adeverință eliberată de Administrația financiară							
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial								
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile								
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE									
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă							
ALOCAȚII									
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal/ extras de							
72	Alocația lunară de plasament	cont/decizie							
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească							
BURSE*									
74	pentru elevi	adeverință instituție							
75	pentru studenți	învățământ							
* Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr. 1488/2004									
AJUTOARE									
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
ALTE SURSE DE VENIT									
77	Depozite bancare								
78	Rentă viageră agricolă	adeverință eliberată de Administrația financiară							
79	Alte venituri								
80	Venituri potențiale obținute din valorificarea unor bunuri mobile și imobile (conform HCL)***								

/\	TIP B (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă
\/	sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament
_	termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ

BUNURI IMOBILE

1| Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu
sau alte imobile aflate proprietate

BUNURI MOBILE

2| Aparatura electronică*): camere video, amplificatoare audio,
copiatoare

3| Obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte
ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte
de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare,
în stare vandabilă

MIJLOACE TRANSPORT*)

4| Autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani

5| Autoutilitare

6| Autocamioane cu sau fără remorci

7| Șalupe

8| Bărci cu motor

9| Scutere de apă

10| Iahturi

11| Autobuze

12| Microbuze

UTILAJE AGRICOLE*)

13| Tractor

14| Combină autopropulsată

UTILAJE DE PRELUCRARE AGRICOLĂ*)

15| Presă de ulei

16| Moară de cereale

UTILAJE DE PRELUCRAT LEMNUL*)

17| Gater

18| Alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

19| Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

TERENURI

20| Terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de
domiciliu, cu suprafața mai mare de 1000 mp în zona urbană și
2000 mp în zona rurală

21| Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu

	potențial productiv (exploatabile) cu suprafață mai mare de 1,5 ha pentru familiile cu 1 - 3 membri și 2 ha pentru familiile cu peste 3 membri		
CATEGORII DE ANIMALE/PĂSĂRI			
22	peste 3 bovine		
23	peste 5 porcine		
24	peste 20 ovine		
25	peste 2 cabaline		
26	peste 50 capete de iepuri de casă		
27	peste 100 capete de păsări		
28	peste 15 familii de albine		
29	crescătorii a căror producție se comercializează		

*) În stare de funcționare

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:	
FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește <	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> singură
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e)
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) familie(i)
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

VENITURI PERMANENTE NETE REALIZATE DE FAMILIE ÎN LUNA:			
Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*)	Venitul realizat **) lei
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE			
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii		
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii	adeverință eliberată de Administrația financiară	
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și		

18	sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii								
19	indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale								
20	sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice								
21	indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net cuvenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor								
22	sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație	adeverință eliberată de Administrația financiară							
23	indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă								
24	orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii								
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR									
25	veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN INVESTIȚII									
26	dividende								
27	venituri impozabile din dobânzi								
28	câștiguri din transferul titlurilor de valoare	adeverință eliberată de Administrația financiară							
29	venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Administrația financiară							
30	venituri din lichidarea unei persoane juridice								
PENSII									
PENSII DE STAT									

31	pensia pentru limită de vârstă								
32	pensia anticipată								
33	pensia anticipată parțială	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
34	pensia de invaliditate								
35	pensia de urmaș								
PENSII AGRICULTORI									
36	pensie agricultor	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
PENSII MILITARE									
37	pensie de serviciu								
38	pensia de invaliditate	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
39	pensia de urmaș								
40	pensia I.O.V.R.								
INDEMNIZAȚII									
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav								
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință eliberată de angajator							
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți								
INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI									
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință eliberată de angajator							
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani								
47	Stimulent lunar/de inserție	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap								
INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT									
49	Indemnizația lunară acordată magistraților înlăturați din justiție din considerente politice								
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice	mandat poștal/ extras de cont/decizie							

51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război								
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961								
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap								
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor								
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul <u>Legii nr. 118/2002</u>								
57	Renta viageră pentru sportivi								
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE									
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat								
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor								
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară							
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare								
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC									
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri								
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA									
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară							
VENITURI DIN ALTE SURSE									

65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii								
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare								
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale	adeverință eliberată de Administrația financiară							
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial								
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile								

VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE

70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă							
----	-----------------------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--

ALOCAȚII

71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal/ extras de							
72	Alocația lunară de plasament	cont/decizie							
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească							

BURSE*)

74	pentru elevi	adeverință instituție							
75	pentru studenți	învățământ							

*) Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr. 1488/2004

AJUTOARE

76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/ extras de cont/decizie							
----	--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

ALTE SURSE DE VENIT

77	Depozite bancare								
78	Rentă viageră agricolă	adeverință eliberată de							
79	Alte venituri	Administrația financiară							
80	Venituri potențiale obținute din valorificarea unor bunuri mobile și								

| AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

ÎNTOCMIT _____ |

| SOLICITANT _____ |

| SEMNĂTURA _____ |

SEMNĂTURA _____ |

_____ |

ANEXA 3

la normele metodologice

FIȘA DE CALCUL

al ajutorului social și al numărului de ore de acțiuni sau lucrări de interes local

Numărul de înregistrare a cererii
/.....

 TITULAR
 Numele
 Prenumele

A. Ajutor social

1.	Numărul total al membrilor de familie care se ia în calcul la stabilirea ajutorului social persoane
2.	Venitul net lunar pe familie*) din care: lei
	a) venituri permanente nete lunare realizate în luna anterioară lei
	b) venituri nete anuale realizate din vânzarea/utilizarea terenurilor, clădirilor, spațiilor locative sau altor bunuri mobile și imobile, altele decât locuința minimă și bunurile necesare nevoilor familiale lei
	c) alte surse de venit**) lei
3.	Nivelul venitului minim garantat pe familie, stabilit în condițiile legii lei
4.	Cuquantumul ajutorului social pct. 3 - pct. 2 lei/lună
5.	Majorări ale ajutorului social Ajutor social (pct. 4) x 15% (se aplică numai pentru situațiile în care persoana singură sau cel puțin un membru din familie face dovada că lucrează pe bază de contract de muncă sau convenție civilă de prestări servicii) lei/lună
6.	Ajutorul social propus pentru plată pct. 4 + pct. 5 lei/lună

Întocmit
 Data
 Semnătura

Viza de control financiar preventiv

B. Număr de ore de acțiuni sau lucrări de interes local
 Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

$$\text{Număr de ore de muncă} = \frac{170 \text{ ore} * 1) \times \text{cuantumul ajutor social}}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată} * 2)}$$

*) Veniturile nete lunare se calculează pe baza datelor înscrise la lit. G și H din Cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială.

***) Veniturile lunare se calculează prin împărțirea la 12 a veniturilor anuale.

*1) Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

*2) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.193/2010, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 670 lei lunar.

ANEXA 4
la normele metodologice

LISTA

bunurilor considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii

Bunuri imobile	
1.	locuința de domiciliu, conform art. 7 din normele metodologice, precum și anexele gospodărești (dependințe)

Bunuri mobile necesare într-o gospodărie	
1.	mobiliier aferent locuinței
2.	aparatură electronică și electrocasnică uzuală*)
3.	mijloace de transport individual pentru persoanele cu handicap sau dependente
4.	aparate medicale destinate recuperării sau pentru efectuarea unui tratament medical*)
5.	aparatura și instalația destinată încălzirii locuinței și preparării apei calde menajere
6.	unelte de strictă necesitate gospodăriilor agricole din mediul rural
7.	unelte, instrumentar mărunț necesare exercitării profesiei

*) Aflate în stare de funcționare, dar nu mai mult de o bucată din fiecare bun (aparat TV, mașină de spălat, frigider, mașină de gătit, radiocasetofon, calculator PC sau laptop etc.).

Terenuri/Cursuri de apă			
Terenuri/Cursuri de apă	Familii cu 1 - 3 persoane	Familii cu peste 3 persoane	
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 500 mp în zona urbană și 1.000 mp în zona rurală		
2.	terenuri extravilane în zonă colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	0,50 ha/familie	0,75 ha/familie

Categoriile de animale/păsări	
1.	o bovină
2.	2 porcine
3.	4 ovine
4.	o cabalină
5.	10 capete de iepuri de casă
6.	15 capete de păsări

NOTĂ:

Toate bunurile imobile, mobile, terenuri/cursuri de apă, categorii de animale/păsări și alte bunuri cuprinse în această listă pot fi deținute cumulativ de o familie/o persoană singură.

Alte bunuri
decorații, medalii, cupe, insigne etc. primite în nume personal cu titlu onorific

ANEXA 5
la normele metodologice

LISTA

bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale

NOTĂ:

Famiile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în această listă nu beneficiază de ajutor social.

Bunuri imobile
1. clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, așa cum este definită la art. 7 din normele metodologice, și a anexelor gospodărești, conform anexei nr. 4 la normele metodologice, sau alte imobile aflate în una dintre următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc.

Bunuri mobile
1. aparatura electronică*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare
2. obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă
3. mijloace de transport cu o vechime mai mică de 10 ani*): autoturisme, autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, rulote, autobuze, microbuze, motocicletă, motorete și scutere și altele asemenea
4. utilaje agricole*): tractor, combină autoproductată
5. utilaje de prelucrare agricolă*): presă de ulei, moară de cereale
6. utilaje de prelucrat lemnul*): gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7. depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei

***) Aflate în stare de funcționare.**

Terenuri/Cursuri de apă
Terenuri/Cursuri de apă Familii cu Familii cu peste

		1 - 3 persoane	3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală		
2.	terenuri extravilane în zonă colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha/familie	2 ha/familie

Categoriile de animale/păsări	
1.	peste 3 bovine
2.	peste 5 porcine
3.	peste 20 ovine
4.	peste 2 cabaline
5.	peste 50 capete de iepuri de casă
6.	peste 100 capete de păsări
7.	peste 15 familii de albine
8.	crescătorii a căror producție se comercializează

ANEXA 6
la normele metodologice

CRITERII

privind limitele minime și maxime ale veniturilor potențiale provenite din valorificarea bunurilor ce depășesc cantitativ categoriile de bunuri considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii

Bunuri mobile necesare într-o gospodărie*)	Limite minime/buc. - lei -	Limite maxime/buc. - lei -
1. mașină de gătit	460	820
2. frigider	560	1.568
3. combină frigorifică	899	2.000
4. congelator	595	920
5. mașină de spălat automată	849	1.650
6. televizor color	279	2.000
7. video (DVD player)	240	1.650
8. calculator personal	1.400	3.577

*) Bunurile mobile menționate mai sus trebuie să fie în stare de funcționare, iar pentru cele folosite mai mult de 24 de luni, limitele minime și maxime vor fi stabilite la jumătatea valorilor din tabel.

Veniturile potențiale provenite din vânzarea terenurilor și din valorificarea culturilor agricole	Limite minime/ha - lei -	Limite maxime/ha - lei -

1. terenuri arabile	600*)	28.000*)
2. teren intravilan	2.000*)	220.000*)
3. teren intravilan municipiul București		2.300.000*)
4. teren forestier	2.500*)	10.000*)
5. pășuni	500*)	27.000*)
6. fânețe	500*)	27.000*)
7. vii nobile	15.000*)	50.000*)
8. culturi agricole: - UM - venit net/ha/an		
- grâu	90**)	169**)
- porumb	90**)	126**)
- fasole	90**)	145,6**)
- orz	95**)	203,6**)
- floarea-soarelui	92,4**)	110**)
- cartofi	700**)	5.000**)
- pepeni	400**)	4.000**)
- sfeclă	150**)	334**)
- vie - struguri de masă	400**)	800**)
- struguri de vin	200**)	400**)
- tutun	90**)	1.200**)
- soia	90**)	160**)
9. livezi	500**)	700**)
10. legume	500**)	1.500**)

*) Prețul de vânzare în lei al unui hectar.

***) Venitul net în lei/ha.

Categorii de animale	Limite minime/buc. - lei -	Limite maxime/buc. - lei -
1. bovine	1.000*)	4.000*)
2. porcine	300*)	1.000*)
3. ovine/caprine	80*)	200*)
4. cabaline	400*)	3.000*)
5. păsări	25*)	30*)
6. familii de albine	100*)	200*)
7. iepuri de casă	30*)	50*)

*) Prețul de vânzare în lei pe cap de animal sau, după caz, al unei familii de albine.

NOTĂ:

Prețurile stabilite în prezenta anexă se folosesc la evaluarea bunurilor calculate ca diferență între bunurile cuprinse în anexa nr. 5 și bunurile cuprinse în anexa nr. 4 la normele metodologice.

Director executiv,
.....

ANEXA 14 *1)
la normele metodologice

*1) Anexa nr. 14 este reprodusă în facsimil.

- model -

BORDEROU

dispoziții schimbare titular/modificare quantum/suspendare drept/încetare drept

PRIMĂRIA	
JUDEȚUL	
ADRESA	
CUI	
CODUL POȘTAL	
OFICIUL POȘTAL	

DELEGAT PRIMĂRIE	
Numele	
Prenumele	
CNP	

Nr.
Data

ÎNSUȘIT PRIMAR

LS

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Str.
- B - Nr.
- C - Bl.
- D - Sc.
- E - Et.
- F - Ap.
- G - Sectorul
- H - Localitatea
- I - Oficiul poștal
- J - Codul poștal
- K - Schimbare titular
- L - Modificare quantum
- M - Suspendare drept
- N - Încetare drept

Nr. crt.	Titularul	Adresa	Cuatum Nr. ajutor	Nr. dispoziție	Tipul dispoziției*)
----------	-----------	--------	-------------------	----------------	---------------------

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 17 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de,
și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

În baza dispoziției primarului nr. din data de, se aprobă plata ajutorului social în cuantum de lei, pentru doamna/domnul, în calitate de titular.

ART. 2

(1) Drepturile prevăzute la art. 1 se acordă începând cu data de

(2) Plata drepturilor prevăzute la art. 1 se efectuează în perioada a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

ANEXA 15b

la normele metodologice

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE A JUDEȚULUI
...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind modificarea titularului ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 17 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;
- dispoziția primarului nr. din data de,
și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

Plata dreptului de ajutor social stabilit prin dispoziția primarului nr. din data de, în cuantum de lei, începând cu data de se efectuează pentru domnul/doamna, în calitate de titular al ajutorului social.

ART. 2

Plata drepturilor prevăzute la art. 1 se efectuează în perioada a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

ANEXA 15c

la normele metodologice

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE A JUDEȚULUI
...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind suspendarea plății ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 18 alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

Se suspendă pentru doamna/domnul, în calitate de titular, plata ajutorului social, în cuantum de lei.

ART. 2

Suspendarea plății dreptului prevăzut la art. 1 se face începând cu data de

ART. 3

Suspendarea plății dreptului la ajutor social are la bază următoarele motive, după caz:

- a) agenția teritorială a constatat, pe baza documentelor transmise de primar, că s-a stabilit un quantum eronat al ajutorului social;
- b) timp de 3 luni consecutive s-au înregistrat mandate poștale returnate pentru titularul ajutorului social.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

ANEXA 15d

la normele metodologice

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE A JUDEȚULUI
...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind suspendarea plății ajutorului social ca urmare a dispoziției primarului de suspendare a dreptului la ajutorul social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 17 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 33 alin. (3) și art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de,
și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

În baza dispoziției primarului nr. din data de se suspendă pentru doamna/domnul, în calitate de titular, plata ajutorului social, în quantum de lei.

ART. 2

Suspendarea plății ajutorului social se face începând cu data de

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

ANEXA 15e
la normele metodologice

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE A JUDEȚULUI
...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din
privind reluarea plății ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr., având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 19 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 34 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de, și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

În baza dispoziției primarului nr. din data de, se aprobă pentru doamna/domnul, în calitate de titular, reluarea plății ajutorului social, în cuantum de lei.

ART. 2

(1) Reluarea plății ajutorului social se realizează începând cu data de

(2) Plata ajutorului social prevăzut la art. 1 se efectuează în perioada a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

ANEXA 15f
la normele metodologice

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE A JUDEȚULUI
...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind încetarea plății ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 20 alin. (4) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de,

și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

ART. 1

În baza dispoziției primarului nr. din data de, încetează pentru doamna/domnul, în calitate de titular, plata ajutorului social, în cuantum de lei.

ART. 2

Încetarea plății ajutorului social prevăzut la art. 1 se face începând cu data de

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

ANEXA 16 *1)
la normele metodologice

*1) Anexa nr. 16 este reprodusă în facsimil.

<input type="checkbox"/> NU	(se vor ataşa acte doveditoare: mandat postal/extras de cont/decizie/adeverinţă)	<input type="checkbox"/> NU
<input type="checkbox"/> DA, din România		<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> DA, din alte ţări		

*) Se includ şi copii care au împlinit vârsta de 18 ani şi se află în întreţinerea familiei

**) În cazul cetăţenilor români se va specifica tipul de act de identitate:	Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
- B.I. - buletin de identitate	- P.S.T. - permis de şedere temporară
- C.I. - carte de identitate	- P.S.P. - permis de şedere permanentă
- C.I.P. - carte de identitate provizorie	- D.I. - document de identitate
- P - paşaport	- CR - carte de rezidenţă
	- CRP - carte de rezidenţă permanentă
În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naştere.	
În toate cazurile de mai sus se vor ataşa copii după actele menţionate	

F. STAREA LOCATIVĂ A FAMILIEI/PERSOANEI ÎNDREPTĂŢITE

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂŢITĂ gospodăreşte:				
<input type="checkbox"/> singură	<input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e)	<input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) familie(i)		
Casă cu curte	Nr. camere	Suprafaţa	Regimul juridic al locuinţei	
Casă fără curte	Nr. camere	Suprafaţa	Proprietate personală	
Apartament la bloc	Nr. camere	Suprafaţa	În închiriere public/privat	
Locuinţă socială	Nr. camere	Suprafaţa	Alte situaţii	
Locuinţă de serviciu	Nr. camere	Suprafaţa	Tipul de încălzire al locuinţei	
Locuinţă de necesitate	Nr. camere	Suprafaţa	Energie termică în sistem centralizat	
Instituţionalizat			Gaze naturale	
Nu are locuinţă			Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	
Tipul locuinţei <	/\	TIP A (construcţia cu structura de rezistenţă din beton armat, metal ori lemn sau cu pereţi exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic)		
	/\	TIP B (construcţia cu pereţi exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic)		
	_			

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ

BUNURI IMOBILE

1| Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu sau alte imobile aflate în proprietate

BUNURI MOBILE

2| Aparatura electronică*: camere video, amplificatoare audio, copiatoare

3| Obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă

MIJLOACE TRANSPORT*

4| Autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani

5| Autoutilitare

6| Autocamioane și remorci

7| Șalupe

8| Bărci cu motor

9| Scutere de apă

10| Iahturi

11| Autobuze

12| Microbuze

UTILAJE AGRICOLE*

13| Tractor

14| Combină autopropulsată

UTILAJE DE PRELUCRARE AGRICOLĂ*

15| Presă de ulei

16| Moară de cereale

UTILAJE DE PRELUCRAT LEMNUL*

17| Gater

18| Alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric

19| Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei

TERENURI

20| Terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, cu suprafața mai mare de 1000 mp în zona urbană și 2000 mp în zona rurală

21| Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile) cu suprafață mai mare de 1,5 ha pentru familiile cu 1 - 3 membri și 2 ha pentru familiile cu peste 3 membri

CATEGORII DE ANIMALE/PĂȘĂRI

22	peste 3 bovine		
23	peste 5 porcine		
24	peste 20 ovine		
25	peste 2 cabaline		
26	peste 50 capete de iepuri de casă		
27	peste 100 capete de păsări		
28	peste 15 familii de albine		
29	crescătorii a căror producție se comercializează		

*) În stare de funcționare

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește < singur
 împreună cu altă(e)
persoană(e) singură(e)
 împreună cu altă(e)
familie(i)

Venitul total al familiei sau persoanei îndreptățite:

|_|_|_|_|_|_|_|

I. STAREA DE SĂNĂTATE A PERSOANEI SINGURE/FAMILIEI

J. NEVOI SPECIALE ALE PERSOANEI SINGURE/FAMILIEI

K. MOTIVUL SOLICITĂRII AJUTORULUI DE URGENȚĂ

L. PREJUDICII CONSTATATE

		1	2	3	4	5	6	7	8=3+4-6-7
1.	persoane singure								
2.	familii cu două persoane								
3.	familii cu 3 persoane								
4.	familii cu 4 persoane								
5.	familii cu 5 persoane								
6.	familii cu peste 5 persoane								
	TOTAL:								

1.2. Ajutoare sociale plătite

Nr. crt.	Tipul familiei	Număr de familii beneficiare		Sume plătite	
		în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului
		1	2	4	5
1.	persoane singure				
2.	familii cu două persoane				
3.	familii cu 3 persoane				
4.	familii cu 4 persoane				
5.	familii cu 5 persoane				
6.	familii cu peste 5 persoane				
	TOTAL:				

2. Ajutor de urgență

Numărul de beneficiari		Sumele plătite	
în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului

3. Ajutor pentru înmormântare

Numărul de beneficiari		Sumele plătite	
în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului

Primar,
.....
L.S.

Întocmit,
Data

ANEXA 18*)
la normele metodologice

*) Anexa nr. 18 este reprodusă în facsimil.

BORDEROU
Plăți MVG aferente lunii decembrie 2010 și restante din anul 2010

PRIMĂRIA	
JUDEȚUL	
ADRESA	
CUI	
CODUL POȘTAL	
OFICIUL POȘTAL	

Nr.
Data

APROBAT PRIMAR

(LS)

DELEGAT PRIMĂRIE	
Numele	
Prenumele	
CNP	

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Str.
- B - Nr.
- C - Bl.
- D - Sc.
- E - Et.
- F - Ap.
- G - Sectorul
- H - Localitatea
- I - Oficiul poștal
- J - Codul poștal

Nr. crt.	Numele	Prenumele	CNP	Adresa											Suma curentă (decembrie 2010)	Suma restantă (anul 2010)	Total sumă restantă + sumă curentă)
				A	B	C	D	E	F	G	H	I	J				

